

## **Charte du projet**

### **Groupe de travail sur la stratégie canadienne de préservation des collections collectives d'imprimés Approuvé**

#### **Parrains du projet**

Association des bibliothèques de recherche du Canada (ABRC)

Bibliothèque et Archives Canada (BAC)

#### **Membres**

##### **D'office**

Susan Haigh, directrice exécutive, ABRC

##### **Présidents du projet**

Gwen Bird, doyenne des bibliothèques, Université Simon Fraser

Monica Fuijkschot, directrice générale, Patrimoine publié, BAC

##### **Équipe du projet**

Sonia Bebbington, Bibliothèque du Parlement

Alison Bullock, directrice, Acquisition, Patrimoine publié, BAC

Doug Brigham, Université de la Colombie-Britannique et Council of Prairie and Pacific University Libraries

Gillian Byrne, Bibliothèque publique de Toronto

Scott Gillies, Université Wilfrid-Laurier, Conseil des bibliothèques universitaires de l'Ontario et Tri-Universities Group

Joseph Hafner, Université McGill

Denise Koufogiannakis, Université de l'Alberta

Mireille Laforce, Bibliothèque et Archives nationales du Québec

Caitlin Tillman, Université de Toronto et Keep@Downsview

Camille Veillette-Pécllet, Université de Montréal

Louise White, Université Memorial de Terre-Neuve et Conseil des bibliothèques universitaires de l'Atlantique

##### **Description du projet**

Guidé par l'objectif commun des bibliothèques canadiennes de collaborer pour appuyer l'intendance des documents savants et culturels en notre possession, le Groupe de travail élaborera et mettra en œuvre une stratégie nationale de préservation et d'accès pour les collections collectives d'imprimés. Une fois mise en œuvre, la stratégie nationale fournira aux bibliothèques un moyen de regrouper les collections de publications imprimées tout en assurant la conservation à long terme du contenu et l'accès pour les utilisateurs. La numérisation sera pertinente, car elle a une incidence sur les exigences en matière de conservation des publications imprimées et sur la prestation de l'accès. Les

principes des derniers exemplaires adoptés par Bibliothèque et Archives Canada constitueront un fondement du projet.

Pour s'assurer que la stratégie canadienne s'inspire des efforts semblables déployés dans d'autres pays et en est le complément, le Groupe de travail assurera la liaison et collaborera avec les initiatives internationales de préservation des imprimés. Cette stratégie englobera toutes les catégories d'imprimés (monographies, publications en série, documents gouvernementaux) et portera particulièrement sur les œuvres canadiennes.

### **Produits livrables du projet**

1. Une analyse de l'environnement des initiatives canadiennes de préservation des collections collectives d'imprimés, y compris la participation à des réseaux locaux, consortiaux ou internationaux et la détermination des principaux participants et des capacités de préservation.

**Échéancier** : Avril 2019

2. Une analyse de l'environnement des initiatives internationales de préservation des collections collectives d'imprimés, y compris celles d'organisations comme le CRL, les membres du CRL Print Archive Network, CAVAL, Hathi Trust et l'OCLC.

**Échéancier** : Avril 2019

3. Des études des chevauchements qui déterminent l'ampleur et la portée de la collection collective d'imprimés du Canada.

**Échéancier** : En plusieurs étapes; début par la phase I - documents du gouvernement fédéral - à compter du 1<sup>er</sup> trimestre de 2019.

4. Le partage du cadre de conservation et des énoncés d'engagement accessibles au public.

**Échéancier** : En cours

5. Un registre public des engagements à conserver une œuvre ou des œuvres pour un accès à long terme ou permanent par le biais de notices bibliographiques.

**Échéancier** : En cours

6. Une proposition détaillée qui décrit comment les bibliothèques canadiennes pourraient stratégiquement mettre sur pied un réseau national de mesures réparties ou centralisées de préservation et d'accès pour les imprimés qui concerne toutes les catégories d'imprimés et offre de multiples options pour la participation des bibliothèques. Des questions telles que la gouvernance, la propriété des collections, les obligations de conservation, les engagements financiers, le contrôle bibliographique et les mécanismes d'accès seront abordées.

**Échéancier** : Août 2019

7. Des mécanismes seront élaborés pour partager la proposition, recueillir et évaluer les commentaires et les suggestions, modifier la proposition et obtenir l'autorisation de mettre en œuvre la stratégie.

**Échéancier** : Avril 2020

8. Mise en œuvre de la stratégie nationale approuvée.

**Échéancier** : Début en avril 2020, et devrait s'échelonner sur plusieurs années.

9. Recommandations pour l'opérationnalisation après le projet et l'amélioration continue de la stratégie mise en œuvre.

**Échéancier** : Août 2020

### **Intervenants**

Association des bibliothèques de recherche du Canada

Bibliothèque et Archives Canada

Bibliothèques et consortiums de bibliothèques participants

Organismes de financement des bibliothèques

Utilisateurs canadiens et internationaux des bibliothèques

### **Risques**

1. Incapacité d'obtenir la collaboration nécessaire des directeurs et des administrateurs de bibliothèques ou de consortiums de bibliothèques.
2. Incapacité de comparer adéquatement les fonds entre les diverses collections en raison de la variabilité des pratiques de catalogage.
3. Incapacité d'obtenir le financement nécessaire pour pleinement élaborer et mettre en œuvre la stratégie.
4. Incapacité d'accroître la confiance des intervenants dans la stratégie.

### **Atténuation des risques**

Un plan de communication solide sera nécessaire pour atténuer les risques susmentionnés. Le plan comprendra une rétroaction rapide et régulière de tous les intervenants.

Bien que de nombreux éléments du financement requis pour assurer le succès ne relèvent pas de la sphère d'influence du Groupe de travail, des descriptions détaillées des engagements financiers associés à la participation seront élaborées.

### **Aspects non visés par le projet**

Ce projet ne traitera pas d'une stratégie de préservation numérique à l'échelle nationale.

### **Budget**

Le Groupe de travail présentera chaque année aux parrains une proposition de budget pour l'élaboration et la mise en œuvre de la stratégie nationale.

### **Communication**

Le Groupe de travail élaborera un plan de communication pour assurer une communication régulière et substantielle avec tous les intervenants. Cela comprendra la présentation de rapports lors de réunions et de conférences déterminées, une présence permanente sur le Web pour la

communication avec les bibliothèques, et la prestation de contenu pour la communication avec la communauté des utilisateurs.

### **Gouvernance**

Puisqu'il s'agit d'une initiative conjointe de l'Association des bibliothèques de recherche du Canada et de Bibliothèque et Archives Canada, le groupe de travail relèvera des deux organismes.

### **Secrétariat et réunions**

BAC assurera le secrétariat de ces travaux. Les réunions auront lieu au moins une fois par mois.

### **Documents de base**

Derniers exemplaires - Pérennité de la conservation des collections imprimées au Canada. À l'adresse <http://www.bac-lac.gc.ca/fra/services/derniers-exemplaires/Pages/derniers-exemplaires.aspx>

Analyse de rentabilisation - Derniers exemplaires – Projet d'étude des chevauchements au Canada. À l'adresse <http://www.bac-lac.gc.ca/fra/services/derniers-exemplaires/Documents/Analyse-de-rentabilisation-derniers-exemplaires-étude-de-chevauchement-ébauche.pdf>

Rapport sommaire : @Risk North (Collections en péril) Le 10 novembre 2017 – Ottawa (Ontario). À l'adresse [http://www.carl-abrc.ca/wp-content/uploads/2018/02/AtRiskNorth\\_summary\\_report\\_FR.pdf](http://www.carl-abrc.ca/wp-content/uploads/2018/02/AtRiskNorth_summary_report_FR.pdf)